

ZARZĄDZENIE NR 11/2015
WÓJTA GMINY MIRÓW
z dnia 30 stycznia 2015 roku

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Mirowie.

Na podstawie art.33 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2013r., poz.594 ze zm.) **zarządzam** co następuje:

§ 1

W załączniku do zarządzenia Nr 9/2013 Wójta Gminy Mirów z dnia 27 lutego 2013 roku w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Mirów wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 13 w pkt 1 zmienia się Referat Oświaty, Kultury i Kultury Fizycznej na Referat ds. Oświaty, Kultury, Sportu, Zdrowia i Funduszy Strukturalnych.
2. W § 17 pkt 4 wykreśla się ppkt 7.
3. W § 17 pkt 5 otrzymuje nowe brzmienie
- „ **5. Do zadań Referatu Oświaty, Kultury, Sportu, Zdrowia i Funduszy Strukturalnych należy:**
 - 1/ wykonywanie funkcji organu prowadzącego szkoły i przedszkola, określonych w przepisach szczegółowych oraz zapewnienie wspólnie ze Skarbnikiem Gminy optymalnych warunków finansowych ,
 - 2/zapewnienie warunków materialnych dla upowszechniania kultury i sztuki, inicjowanie i koordynowanie działalności w tym zakresie,
 - 3/ prowadzenie spraw związanych z konserwacją zabytków oraz miejsc pamięci narodowej,
 - 4/ prowadzenie działalności związanej z funkcjonowaniem bibliotek,
 - 5/koordynowanie upowszechniania kultury fizycznej, turystyki i wypoczynku rozwoju bazy i obiektów sportowo-rekreacyjnych oraz usług sportowych i turystycznych,
 - 6/ koordynowanie działań na rzecz rozwiązywania problemów młodzieży,
 - 7/ prowadzenie księgowości szkół, przedszkoli i gimnazjum (obsługa finansowa),
 - 8/ naliczanie składek ZUS,
 - 9/ rozliczanie podatków,
 - 10/ prowadzenie wynagrodzeń nauczycieli,
 - 11/ prowadzenie księgowości, wynagrodzeń, składek ZUS i podatków Gminnej Biblioteki Publicznej w Mirowie.
 - 12/współpraca z organizacjami samorządowymi, pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.
 - 13/ inicjowanie, koordynacja i monitoring działań związanych z pozyskiwaniem dla gminy krajowych i zagranicznych bezzwrotnych źródeł finansowania w tym z funduszy Unii Europejskiej,
 - 14/ informowanie o programach pomocowych krajowych, Unii Europejskiej oraz innych instytucji i organizacji w tym przekazywanie Wydziałom i Referatom oraz innym jednostkom organizacyjnym informacji o możliwościach i warunkach uczestnictwa w konkretnych projektach.

- 15/ gromadzenie danych niezbędnych do właściwego opracowywania wniosków a w szczególności:
 - a/ danych charakteryzujących rozwój gminy,
 - b/ założeń społeczno-gospodarczych,
 - c/ założeń do budżetu i programów inwestycyjnych,
- 16/ przygotowywanie formularzy aplikacyjnych związanych z uczestnictwem gminy w projektach współfinansowanych z funduszy europejskich we współpracy z innymi wydziałami, referatami i jednostkami organizacyjnymi,
- 17/ koordynowanie zadań związanych z realizacją projektów w zakresie ich zgodności z wymogami instytucji Unii Europejskiej i krajowych instytucji zarządzających,
- 18/ przygotowanie i weryfikacja dokumentów aplikacyjnych projektów inwestycyjnych, które będą mogły uzyskać dofinansowanie z funduszy unijnych,
- 19/ współpraca z instytucjami zarządzającymi i pośredniczącymi w zakresie przygotowania projektów dofinansowywanych z funduszy Unii Europejskiej,
- 20/ działania w zakresie promowania projektów do dofinansowania z funduszy Unii Europejskiej,
- 21/ udział w opracowywaniu planów budżetowych gminy,
- 22/ nadzorowanie realizacji projektów
- 23/ opracowywanie ofert inwestycyjnych.
- 24/ współpraca z organizacjami samorządowymi, pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego

§ 2

Zmienia się załącznik Nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Mirów, który stanowi załącznik do zarządzenia


§ 3

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Urzędu Gminy Mirów.

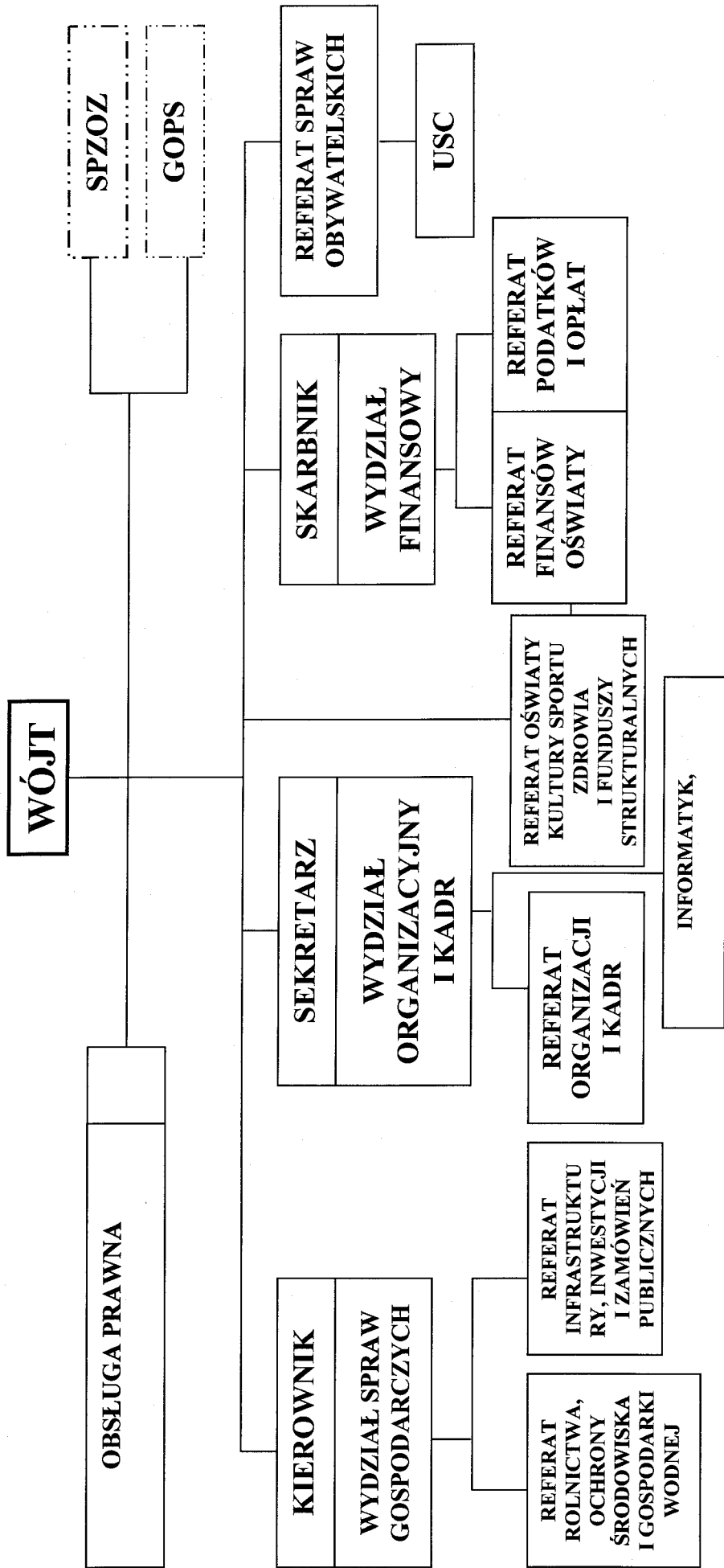
§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązująca od 1 lutego 2015 roku.

WÓJT GMINY
Artur Sidorok



Załącznik nr 1 do Regulaminu organizacyjnego



WÓJTGMINY
MIRÓW
Mirów

SCHEMAT ORGANIZACYJNY URZĘDU GMINY MIRÓW